Согласовано На педагогическом совете протокол № 04 от 11.05.2023 Учтено мнение Управляющего совета Протокол № 03 о т 11.05.2023	Утверждаю Директор ДЮСШ №19 _____М.А.Большухина приказ № _127/о от _11.05.2023

15.05.2023

X

М.А. Большухина
директор
Подписано: подпись директора

Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Детско-юношеская спортивная школа единоборств № 19»

1. Общее положение.

1.1. Настоящие правила приема на обучение в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школу единоборств №19» (далее Правила, Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 29.12.2015 № 2370 «О вводе в эксплуатацию регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным и дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 30.12.2013 № 2570 «Об утверждении административного регламента Министерства образования и науки Мурманской области по предоставлению государственной услуги «Обеспечение предоставления дополнительного образования детей в учреждениях регионального значения»;

- Распоряжением Правительства Мурманской области № 38-РП от 06 марта 2020 «О внедрении системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Мурманской области»;

- приказом Министерства образования и науки Мурманской области № 462 от 19 марта 2020 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Мурманской области»;

-дополнительными общеразвивающими программами;

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила принимаются на Педагогическом совете, согласовываются Управляющим советом и утверждаются директором Учреждения.

1.3. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.4. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.

1.5. Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются на Педагогическом совете, согласовываются Управляющим советом и утверждаются директором Учреждения.

1.6. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

1.7. Настоящие Правила разработаны с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования по реализуемым дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется Учредителем.

1.8. Обучение по общеразвивающим программам в Учреждении предоставляется на бесплатной основе за счет средств муниципального бюджета.

1.9. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные услуги обучающимся за рамками общеразвивающих программ на договорной основе.

1.9.1. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеразвивающих программ, финансируемых из средств бюджета.

1.9.2. Платные дополнительные услуги осуществляются за счет средств граждан, обществ, организаций, предприятий, учреждений.

1.10. Правила приема обучающихся в Учреждение обеспечивают реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности, реализации государственной политики в области образования.

2. Порядок приема.

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Учреждение осуществляется на добровольной основе в очередном порядке по заявлению родителя (законного представителя), без конкурсного отбора в комплектующие группы по избранным видам спорта (отделения).

2.2. Прием документов граждан, поступающих на обучение в Учреждение, осуществляется по адресу: г. Мурманск, проспект Кольский, д. 14 в соответствии с графиком работы Учреждения.

2.3. Родители (законные представители) имеют право выбора любого отделения (вида спорта) с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.4. В Учреждение принимаются дети школьного возраста, от 8 до 18 лет, год рождения которых в текущем году соответствует количеству полных лет. Возраст детей,

принимаемых на обучение, определяется согласно требованиям общеразвивающих программ, Уставом Учреждения.

2.5. Прием детей на обучение в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- копии свидетельства о рождении или паспорта поступающего;
- заявления одного из родителей (законного представителя) лица, не достигшего 14-летнего возраста или по письменному заявлению лица, достигшего 14-летнего возраста с письменного согласия одного из родителей (законного представителя) **(приложение 1**);
- согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) на обучающегося **(приложение 2);**
- согласия на обработку персональных данных обучающегося, достигшего 14-летнего возраста **(приложение 3);**
- согласие обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения родителя (законного представителя) на обучающегося) **(приложение 4);**
- Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения обучающегося, достигшего 14-летнего возраста **(приложение 5);**
- медицинской справки, подтверждающей отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта.

Помимо документов, установленных пунктом 2.6. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.

2.6. Постановка на учет производится путем регистрации поступивших заявлений должностным лицом, ответственным за прием документов, в соответствии с датой и временем поступления заявления в журнале регистрации заявлений о зачислении ребенка на текущий учебный год, и формированием соответствующего п. 2.6 пакета документов Заявителя.

2.7. Прием на обучение оформляется приказом директора Учреждения.

2.8. При приеме на обучение в Учреждение директор обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающегося.

2.9. Зачисление ребенка в Учреждение осуществляется в соответствии с настоящими Правилами при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта, на основании приказа директора.

2.10. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО (г. Мурманска), Заявитель предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.11. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования, Учреждение информирует об

указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.12. Учреждение вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях:

- возраст поступающего не соответствует возрасту детей, принимаемых в Учреждение в соответствии с Уставом, образовательными программами;
- по медицинским показаниям;
- при отсутствии свободных мест в Учреждении;
- при установлении по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования;

2.13. Отказ в приеме на обучение в Учреждение по иным основаниям не допускается.

2.14. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких группах (объединениях), менять их.

2.16. Обучение в Учреждении ведется на официальном языке Российской Федерации - русском языке.

3. Порядок комплектования

3.1. При поступлении заявления о зачислении ребенка на дополнительные общеразвивающие программы и номера сертификата, Учреждение вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящими Правилами. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

3.2. Комплектование групп на новый учебный год производится по 15 сентября ежегодно.

3.3. Набор учащихся осуществляется ежегодно:

- в группы начинающих спортивный сезон с осени, - не позднее 15 сентября текущего года;
- в иных случаях - в соответствии с установленными нормативами и согласно настоящих Правил.

3.5. Наполняемость групп определяется в соответствии с реализуемыми общеразвивающими программами.

3.6. Количество групп определяется в соответствии с учебным планом Учреждения на текущий учебный год.

3.7. Обучение детей в Учреждении осуществляется как в одновозрастных, так и разновозрастных группах по видам спорта.

3.8. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий.

3.9. Продолжительность обучения устанавливается реализуемыми общеразвивающими программами Учреждения.

4. Сохранение места в школе

4.1. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни; карантина; прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

5. Ответственность за исполнение процедуры приема документов граждан, поступающих на обучение, постановки на учет и зачисления учащихся

5.1. Должностные лица Учреждения, ответственные за исполнение процедуры приема документов граждан, поступающих на обучение, постановки на учет и зачисления учащихся, в том числе за консультирование, несут персональную ответственность за неразглашение персональных данных заявителей. Персональная ответственность должностных лиц Учреждения закреплена в должностных инструкциях.

5.2. Администрация Учреждения осуществляет контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги и принятием решений должностными лицами, ответственными за прием и подготовку документов, за законностью и обоснованностью принимаемых решений о предоставлении услуги (отказе в предоставлении услуги).

5.3. Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении процедуры приема документов, постановки на учет и зачисления обучающихся в Учреждение определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Организация информирования лиц, поступающих на обучение

6.1. С целью ознакомления поступающих, родителей (законных представителей) на сайте http://дюсш-единоборств19.рф/ размещены:

- Сведения об образовательной организации;
- Контактные данные и другая информация, касающаяся работы Учреждения.

6.2. Информация о зачислении в объединение и о расписании занятий предоставляется родителям (законным представителям):

на встрече с педагогом;
по телефону;
на родительском собрании.

Приложение №1

Директору
МБУ ДО ДЮСШ № 19

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка_____

(фамилия, имя, отчество)

в МБУ ДО ДЮСШ №19 на обучение по программе:

_____

Номер сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования_____

Дата рождения «_____» _____ _____г. Место рождения_____

Место учебы: школа_____класс_____

Сведения о гражданстве_____ _____

Домашний адрес: _____тел._____

Родители (Ф.И.О., дом. адрес тел.) _____

_____

_____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

«_____» _____20___г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Язык обучения русский

Приложение № 2

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (-ая) по адресу_____

(адрес регистрации по месту жительства)

паспорт_____

(серия, номер, дата выдачи)

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (-ая) по адресу _____

(адрес регистрации по месту жительства)

паспорт_____

(серия, номер, дата выдачи)

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю согласие** муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска «Детско-юношеская спортивная школа единоборств №19» (сокращенно МБУ ДО ДЮСШ № 19) (далее-Оператор), юридический адрес: 183032, г. Мурманск, пр-т Кольский,14, **на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребёнка**

_____

(фамилия, имя, отчество, год рождения)

Паспорт/свидетельство о рождении_____

в целях обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Перечень персональных данных в отношении которых Оператор может осуществлять обработку персональных данных родителей (законных представителей): фамилия, имя, отчеств, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) обучающегося, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных в отношении которых Оператор может осуществлять обработку персональных данных моего ребенка: фамилия, имя, отчеств, дата и место рождения, сведения о гражданстве, реквизиты документов, удостоверяющих личность, ИНН,СНИЛС, адреса места регистрации и фактического места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, биометрические данные, номер сертификата ПФДО, медицинское заключение о допуске к спортивным мероприятиям, спортивный разряд, сведения о месте обучения, личные спортивные результаты, фото (видео) со спортивных мероприятий.

Я даю согласие на осуществление следующих действий (операций) с моими персональными данными, персональными данными моего ребенка: сбор; систематизацию; накопление; хранение, в том числе на электронных носителях; обновление; изменение; использование; обезличивание; блокирование; уничтожение; передачу государственным и муниципальным организациям в целях осуществлениях их полномочий, в том числе в организацию, обслуживающую автоматизированную информационную систему «Электронное дополнительное образование», портал «Персонифицированное дополнительное образование».

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированными, так и автоматизированными способами с использованием следующих информационных систем: автоматизированная информационная система «Электронное дополнительное образование», портала «Персонифицированное дополнительное образование».

Указанные персональные данные могут быть использованы для наполнения регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, созданном в целях реализации положений распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам».

Данное согласие действует с момента его подписания до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, с согласия Субъекта.

Действие данного согласия на обработку персональных данных распространяется на весь период обучения в МБУ ДО ДЮСШ №19.

Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Положением о работе с персональными данными работников и обучающихся в МБУ ДО ДЮСШ №19 и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области, защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (-а).

Дата заполнения: «_____» _____ 20____ г.

Подпись: _____ /_____/

(ФИО)

Дата заполнения: «_____» _____ 20____ г.

Подпись_____ /_____/

Приложение № 3

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ДОСТИГШЕГО 14-ЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА

Я,

_____,

(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (-ая) по адресу_____

(адрес регистрации по месту жительства)

паспорт_____

(серия, номер, дата выдачи)

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю согласие** муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска «Детско-юношеская спортивная школа единоборств №19» (далее-Оператор), юридический адрес: 183032, г. Мурманск, пр-т Кольский,14, **на обработку моих персональных данных**

в целях обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Перечень персональных данных в отношении которых Оператор может осуществлять обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчеств, дата и место рождения, сведения о гражданстве, реквизиты документов, удостоверяющих личность, ИНН,СНИЛС, адреса места регистрации и фактического места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, биометрические данные, номер сертификата ПФДО, медицинское заключение о допуске к спортивным мероприятиям, спортивный разряд, сведения о месте обучения, личные спортивные результаты, фото (видео) со спортивных мероприятий.

Я даю согласие на осуществление следующих действий (операций) с моими персональными данными: сбор; систематизацию; накопление; хранение, в том числе на электронных носителях; обновление; изменение; использование; обезличивание; блокирование; уничтожение; передачу государственным и муниципальным организациям в целях осуществлениях их полномочий, в том числе в организацию, обслуживающую автоматизированную информационную систему «Электронное дополнительное образование», портала «Персонифицированное дополнительное образование».

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированными, так и автоматизированными способами с использованием следующих информационных систем: автоматизированная информационная система «Электронное дополнительное образование», портала «Персонифицированное дополнительное образование».

Указанные персональные данные могут быть использованы для наполнения регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, созданном в целях реализации положений распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам».

Данное согласие действует с момента его подписания до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, с согласия Субъекта.

Действие данного согласия на обработку персональных данных распространяется на весь период обучения в МБУ ДО ДЮСШ №19.

Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Положением о работе с персональными данными работников и обучающихся в МБУ ДО ДЮСШ №19 и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области, защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (-а).

Дата заполнения: «_____»_____ 20____ г.

Подпись:_____ /_____/

(ФИО)

Дата заполнения: «_____»_____ 20____ г.

Подпись_____ /_____/